

Larvik kommune

► Rehabilitering Stavern skole

Kvalitetssikring av prosjekterte løsninger samspillsfase ift brukerprosess

Oppdragsnr.: 52207207 Dokumentnr.: 1 Versjon: 1 Dato: 2022-11-30



Rehabilitering Stavern skole

Kvalitetssikring av prosjekterte løsninger samspillsfase ift brukerprosess
Oppdragsnr.: 52207207 Dokumentnr.: 1 Versjon: 1



Oppdragsgiver: Larvik kommune
Oppdragsgivers kontaktperson: Øyvind Beyer
Rådgiver: Norconsult AS,
Oppdragsleder: Tonje Eide Kristiansen
Fagansvarlig:
Andre nøkkelpersoner:

1	2022-11-30	Skoleplanleggers gjennomgang av planer for rehabilitering av Stavern skol. Endringer i samspillsfasen.	Tonje Eide Kristiansen		Tonje Eide Kristiansen
Versjon	Dato	Beskrivelse	Utarbeidet	Fagkontrollert	Godkjent

Dette dokumentet er utarbeidet av Norconsult AS som del av det oppdraget som dokumentet omhandler. Opphavsretten tilhører Norconsult AS. Dokumentet må bare benyttes til det formål som oppdragsavtalen beskriver, og må ikke kopieres eller gjøres tilgjengelig på annen måte eller i større utstrekning enn formålet tilsier.

► Innhold

1	Innledning	4
1.1	Bakgrunn og formål	4
2	Brukerprosess våren 2022	5
2.1	Oversikt over brukermedvirkningsaktiviteter våren 2022	5
2.2	Grunnlag for utarbeiding av planløsning for rehabiliteringsprosjektet	5
2.3	Oppsummering av innspill i brukerprosessen	6
2.4	Utvalgte prioriteringer med bakgrunn i ønsker fra brukermedvirkning	7
2.5	Utvalgte endringer fra dagens bygg	7
3	Endringer i skolefunksjoner i samspillsfasen, november 2022	9
3.1	Utgangspunkt	9
3.2	De store grepene som har innvirkning på skolens rom og funksjoner	9
3.3	Logistikk og flyt i anlegget	9
3.4	Transparens	10
3.5	Plantegninger april 2022 og november 2022	12
3.6	Gjennomgang av endringer i funksjoner	16
3.7	Oppsummering	18

1 Innledning

1.1 Bakgrunn og formål

Dette notatet er et prosessdokument i samspillsfasen for rehabilitering av Stavern skole. Notatet beskriver føringer fra brukerprosess våren 2022 og hvilke endringer som er foreslått i skolebygget i samspillsfasen.

Dokumentet beskriver hvilke vurderinger som ligger til grunn for endringene og kommenterer konsekvensene av endringen.

Skoleplanlegger Tonje Eide Kristiansen fra Norconsult var oppdragsleder for brukerprosessen på Stavern skole som ble gjennomført våren 2022. I samspillsfasen har hun ansvar for å sørge for at intensjonene fra brukerprosessen ivaretas i de endringer og vurderinger som gjøres.

2 Brukerprosess våren 2022

2.1 Oversikt over brukermedvirkningsaktiviteter våren 2022

1. **Brukermedvirkning i klassene** (oppgaver laget og utsendt av Norconsult, utført av skolens pedagoger) – 28.02.2022 - 08.03.2022. Informasjon om medvirkning i lovverk, individuelle og felles oppgaver knyttet generelt til fysisk og psykososialt læringsmiljø
2. **Fysisk workshop med flere brukergrupper** (elevråd, SFO, FAU og personalet) – 10.03.2022. Informasjon om rammer for prosjektet, tidligere konseptarbeid, individuelle og felles oppgaver knyttet generelt til fysisk og psykososialt læringsmiljø, felles oppgaver knyttet konkret til to presenterte konsepter
3. **Digitalt workshop med personalet** - 15.03.2022. Repetisjon av konsepter, videre arbeid med konsepter og oppgaver fra forrige workshop
4. **Digitalt arbeidsgruppemøte** (skolens ledelse, verneombud, representanter fra personalet/SFO) - 18.03.2022. Gjennomgang av nytt konsept gymsal, brukerinnspill og endelig planløsning, tilbakemeldinger fra brukergruppe
5. **Digital presentasjon for personalet** - 24.03.2022. Gjennomgang av endelig planløsning, justert etter respons fra alle brukergrupper

2.2 Grunnlag for utarbeiding av planløsning for rehabiliteringsprosjektet

- Rom- og funksjonsprogram (RFP) for Brunla barneskole inkl. lovkrav og sentrale føringer
- «Areal- og funksjonsanalyse Stavern skole – Undersøkelser for endret arealbruk», utarbeidet av Norconsult 10.05.2021
- Innspill fra ledelsen høsten 2021
- Befaring med byggteknisk februar 2022
- Norconsults erfaring med planlegging av skoleanlegg
- Innspill og råd i brukerprosessen våren 2022

2.3 Oppsummering av innspill i brukerprosessen

Brukermedvirkning i klassene: Utvalg fra elevenes innspill (tekst og tegninger)

- ▶ Plass til å jobbe praktisk, være i bevegelse, gjøre eksperimenter
- ▶ Sitte ved gode pulter, puter, sofa, myke klosser, myke snurrestoler, kosekrok
- ▶ Fine farger, dekor/bilder, akvarium, lystette gardiner
- ▶ Heis, HCWC, ramper
- ▶ Arbeidsro, stillhet, ryddig, god luft
- ▶ Et rent og ryddig toalett
- ▶ Bytte klasserom når man blir eldre

Klasse 2b

- Vi ønsker at skolen skal se ut som en fin skole, at den skal bli hvit og at den skal være fantasifull.
- Vi ønsker at skolen skal være et sted hvor vi kan oppleve morsomme ting, nye ting, fine ting og spennende ting.
- Vi ønsker at skolen skal være et sted vi kan slappe av og lære nye ting. Et sted der vi kan ha det gøy. Et sted der vi kan oppleve styrke, og et sted der vi kan eksperimentere.



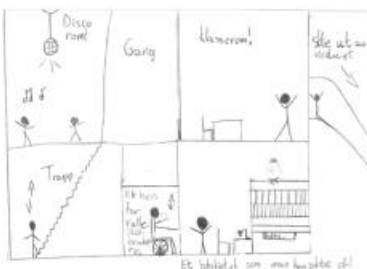
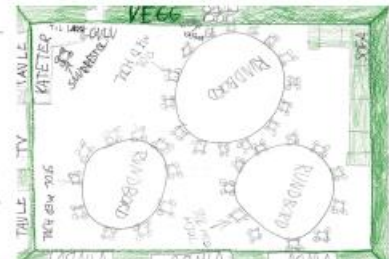
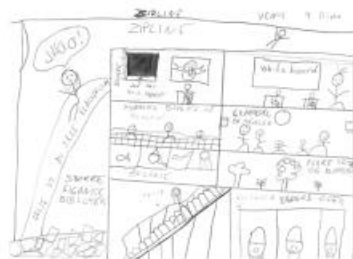
Ønskedikt fra 1B

Vi ønsker oss en skole med **trampoline**, med mange rom som er fine.
 Vi vil ha **regnbuerfarger** på veggen, og myke puter så vi ikke slår oss på leggen.
 Vi ønsker oss et forskerrom, så ikke hjernen blir tom.
 Vi ønsker oss nye pulter og **en sofa**, hvor vi kan lese og slappe'a.



Brukermedvirkning i klassene: Utvalg fra elevenes innspill (tegninger)

- ▶ Flere har også tegnet uteområder og interiør. Dette blir viderefremidlet til senere brukermedvirkning



Utvalgte tilbakemeldinger fra workshop og arbeidsgruppemøte

Klasserom <ul style="list-style-type: none">• 12 klasserom• Nærhet mellom 1.klasse og SFO• Ikke transparens• Store nok til å møblere på ulike måter.	Garderober ansatte <ul style="list-style-type: none">• Dusj i gymsal• Trenger ikke grovgarderober i skolebygget.• Noen ønsker å ha ytterklær i/ved klasserom/lærerarbeidsrom.• Evt. i elevenes garderober. (låsbar skap/hengegarderober?)• Personaltoalett. (3 stk inkl. HCWC)	Samlingsfunksjon <ul style="list-style-type: none">• Ulike meninger om hvor høyt dette skal prioriteres.• Gymsal blir samlingsplass for hele skolen.• Mulighet til å samle ca 100 kan være i stort klasserom eller klasserom med foldevegg.	Mat og helse/skolekjøkken <ul style="list-style-type: none">• Sambruk med SFO ok dersom rommet timeplanlegges slik at SFO disponerer det fra kl 13.• Antall grupper – spør rektor.
Grupperom <ul style="list-style-type: none">• Flere små grupperom (under 12 m2)• Tilgang via trafikkareal• Ikke transparens	Personalrom <ul style="list-style-type: none">• Utsikt mot skolegården• Nok plass til å samle alle• Ha personalmøter i personalrom	Gymsal <ul style="list-style-type: none">• Behov for bedre forhold for å samle alle.• Scene, lys/lyd.• Ønsker å øke arealet.• Mulighet for flyttbare tribuner (trenger lagerplass til det).	Musikk <ul style="list-style-type: none">• Kan sambruk med finverksted• Kan være en lagerfunksjon i sambruk med annet rom – kun 1 t i uken pr klasse.
Garderober elever <ul style="list-style-type: none">• Garderober nær klasserom.• Garderober til hvert trinn.• Toaletter nær klasserom.• Mulighet til å hjelpe elever/ha oversikt fra klasserom for de yngste.	Kontor <ul style="list-style-type: none">• Trenger fem kontor + helsesykepleier.• SFO-kontor – enten nær ledelse eller SFO?	Kunst og håndverk <ul style="list-style-type: none">• Sambruk med SFO - verkstedene bør ligge nær.• Praktisk med begge verksteder nært hverandre – felles lager (maling m.m.)	SFO <ul style="list-style-type: none">• Ønsker en egen base.• Behov for lekekrokar/lekerom• Nærhet til klasserom og tilgang til å bruke spesialrom.• Ok med sambruk av klasserom dersom klasserom er møblert på en måte som egner seg til SFO-bruk.
Møterom <ul style="list-style-type: none">• Ulike meninger• Sambruk på helsesykepleier sitt kontor.• 1 møterom i tillegg.• Trenger ikke små stillerom – bruker andre rom i skolen.	Kopi og nærlager <ul style="list-style-type: none">• Plass til produksjon og lagring av ark.• Nærlager kan ligge i kopirom, evt. i 3.etg.• Nærlager og kopi nær heis.	Bibliotek <ul style="list-style-type: none">• Lukket rom – ikke åpen løsning• Ønsker ikke at bibliotek skal komme på bekostning av et klasserom.• Forslag om bibliotek i vaktmesterareal i u.etg.	Drift og renhold <ul style="list-style-type: none">• Bøttekott i hver etasje.• Lager på plan U med tilgang til heis er ok.• Samle renholdsfunksjoner i ett rom + bøttekott.
Lærerarbeidsplasser <ul style="list-style-type: none">• To rom, ikke tre.• (18 pedagoger)	Naturfag/forskerrom <ul style="list-style-type: none">• Rom/funksjon for utforskning/naturfag.• Kan være sambruksfunksjon.		

2.4 Utvalgte prioriteringer med bakgrunn i ønsker fra brukermedvirkning

- SFO-basen er plassert nært mat og helse, klasserom til 1. klasse, garderober og kunst og håndverk for å legge til rette for sambruk.
- Det er planlagt mange klasserom i stedet for å for eksempel etablere flere åpne gruppearealer/skolens hjerte.
- Brukerne ønsker at elevene skal ha garderoberfunksjonen nært klasserom, og ønsker derfor ikke egne garderoberom som har stor avstand til klasserommet. For noen trinn er det derfor lagt opp til garderoberfunksjon i gangarealet.
- Personalfunksjoner, inkludert helsesykepleier er samlet i én etasje i ett område i bygget.
- Lærerarbeidsplassene er samlet i 2 separate rom med stor nok plass til møtebord for teammøter.
- Personalrommet er stort nok til å romme hele personalet og har utsyn mot skolegården.
- Resepsjonist og rektors kontor er plassert i samme område sentralt i bygget der det er enkelt å finne frem.

2.5 Utvalgte endringer fra dagens bygg

- Alle læringsarealer har fått universell utforming og det er etablert kobling mellom byggene i 1. etg.
- Det er tilstrekkelig areal til lærerarbeidsplasser (økt fra 13 til 18 plasser, hhv. 80 m2 til 118 m2), det er etablert et eget møterom og en større renholdssentral.
- Både ansatte og elever har tilgang til toaletter i alle etasjer med læringsareal.
- Antall grupperom er økt fra 4 til 6, og alle er i nærheten av et klasserom.

- Antall ordinære klasserom er økt fra 12 til 13, fordi musikkrom er tenkt sambrukt med Kunst og håndverk (finverksted) som også er samlokalisert med grovverkstedet.
- Det er etablert to egne elevgarderoberoom som ligger nær klasserom.
- Totalt areal er redusert, noe som gir lavere kostnader til drift og vedlikehold. Reduksjonen berører hovedsakelig lager, biblioteket og læringsareal som kun benyttes av SFO (3 rom er omdisponert til sambruk)
- Gymsalen er planlagt med utforming og utstyr som gjør denne bedre egnet til fellessamlinger. En av garderobene er tenkt tilpasset elever med behov for separat garderobe.

3 Endringer i skolefunksjoner i samspillsfasen, november 2022

3.1 Utgangspunkt

I forbindelse med utarbeidelse av konkurransegrunnlag ble det i brukerprosessen utarbeidet plantegninger på skisseprosjektnivå. I samspillsfasen er disse plantegningene videreutviklet slik at tekniske krav kan ivaretas på best mulig måte, samt at det søkes å gjøre arkitektoniske grep som gir bedre flyt og logistikk i anlegget. Dette notatet fokuserer på skolebygget.

Landskap (utomhus) og skolebygg er delt i to prosjekter mellom kommunen og entreprenør. Det søkes å finne de gode løsningene gjennom et samspill, og de to prosjektene kobles.

3.2 De store grepene som har innvirkning på skolens rom og funksjoner

Den største endringen som undersøkes i samspillsfasen er å rive eksisterende mellombygg, samt inngangsparti/grupperom i bygg A og etablere et nybygg i tre etasjer med teknisk rom på plan 3.

Tekniske installasjoner i bygg B må uansett reetableres siden tak må utbedres og det er behov for nytt ventilasjonsanlegg i bygg A. Det vurderes derfor at det er mest kostnadseffektivt og mest rasjonelt for driften å etablere et sentralt nytt teknisk anlegg som dekker begge bygg i det nye mellombygget.

Ved å etablere teknisk rom i nybygg, har man flyttet teknisk rom ut fra loftet. Loftet blir et ikke oppvarmet rom og det vil brannteknisk ikke være godkjent for opphold. Arealet skal ikke brukes til skolefunksjoner.

Det nye mellombygget får en litt annen form enn det hadde på opprinnelig plantegning, og dette gir muligheter for bedre romløsninger både på plan 1 og 2.

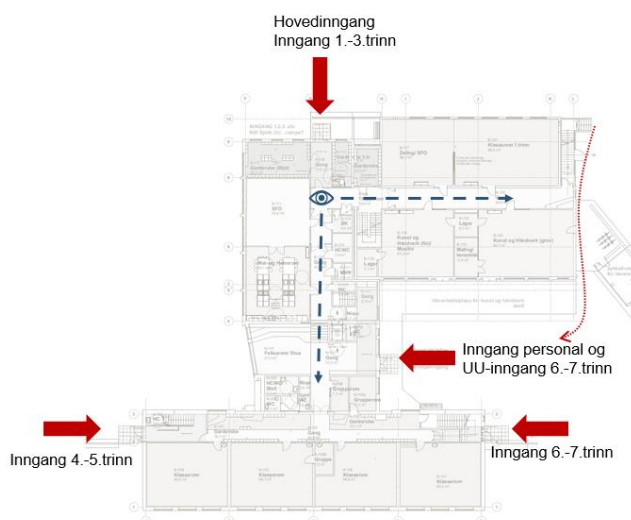
3.3 Logistikk og flyt i anlegget

I skolehverdagen er logistikk og flyt viktig. Elever og lærere skal ankomme skolen på en trygg og god måte, elevene skal ha kort vei ut i pauser og besøkende skal kunne forstå hvor de skal henvende seg i anlegget. Dette er en viktig del av den universelle utformingen.

Eksisterende skoleanlegg har mange innganger og det kan være vanskelig for en besøkende å forstå hvor hovedinngangen er og hvor man skal henvende seg. Det er en målsetning om at etter renoveringen skal det være enklere å finne frem i bygget. Det var derfor behov for å ta en ekstra vurdering av **inngangssonene** for en mer lesbar og god logistikk:

Hovedinngang er forskjøvet noen meter for å kobles opp mot hovedaksen i bygget.

Garderoben blir da delt til side av inngangen, og det blir siktlinje gjennom bygget fra hovedinngang. Dette grepet bidrar til bedre orienterbarhet i anlegget.



Vi foreslår å **ikke ha inngang til mellombygget/stua fra sør**, men konsentrere trafikksone til en UU- og personalinngang fra nordsiden. Dette gjør at den søndre delen av fellesrommet ikke blir gjennomgangsrom på fast basis, og det vil være mulig å møblere det for opphold i større grad. Det er fortsatt muligheter for å vurdere terrassedører mot sør hvis man ønsker stor åpenhet ut i sommermånedene.

Det foreslås å **åpne opp mellom parkeringsplass og skolegård** ved å rive lagerrommet til K&H, slik at det blir enklere tilkomst for de som skal ned i personalgarderoben. Gårdsplassen mot nord må utvikles til et attraktivt område for de eldste elevene og som en nærmiljøsoner koblet mot sentrum.

For å spre elevene på flere inngangsdører og unngå unødvendig gjennomgangstrafikk inne i byggene, blir det etablert **tydelige elevinnganger** som sluser elevene inn til sin garderobe. Det foreslås også en tydeliggjøring av inngangene med overdekning og fotskraperist. Dette bidrar til at mindre sand og skitt dras med langt inni bygget.

Siden mellombygget blir nytt, er **heisen/løfteplattform flyttet ut i mellombygget**. Det etableres også en **ny trapp** som går rett frem (uten vinkel) fra bygg B til mellombygg, slik at det blir en sammenhengende trafikksone med gjennomsyn fra hovedinngang i bygg B og inn i bygg A. Dette gir bedre orienterbarhet og bedre universell kobling mellom byggene. Heisen vil ha god tilgjengelighet til alle plan og nivåer.

Det etableres også en **ny trapp ned til underetasjen**. Denne er godt plassert ift. personalinngang, men har en litt kronglete plassering ift. internadkomst, hvor man må inn i mellombygg og rundt heisen for å komme til.

Universell utforming av inngangspartier

Endringene som er gjort ift inngangspartier henger sammen med universell utforming. Tegningene viser tre innganger med universell tilkomst (hovedinngang, inngang 4.-5.trinn og personalinngang/UU-6.-7.trinn). Det er etablert plass til å lagre rullestol/plasskrevende utstyr ved de tre UU-inngangene. Fra alle innganger er det universell tilkomst til heis i det nye mellombygget.

3.4 Transparens

Transparens var et tema som ikke ble helt landet i brukerprosessen, men som det vil jobbes mer med fremover.

I forslagene nå er det lagt inn glassfelt ved siden av klasseromsdører. Det er også lagt inn glassfelt ved siden av dør i personalrom og lærerarbeidsplasser, samt kontorer. Det er et stort glassfelt inn til SFO-rommet.

Noen tanker rundt transparens:

Glass og transparens mot felles gangarealer kan gi negative effekter hvis det er mye gjennomgangstrafikk utenfor, mens det bidrar til å binde arealer sammen og gi bedre oversikt og orienterbarhet dersom det er læringsarealer utenfor. Transparens og oversiktighet bidrar til å skape trygghet i skolen. Det bidrar til å oppdage mobbesituasjoner, både for lærere og elever. Det kan bidra til å skape et større fellesskap mellom lærere og elever på tvers av grupper og klasser.

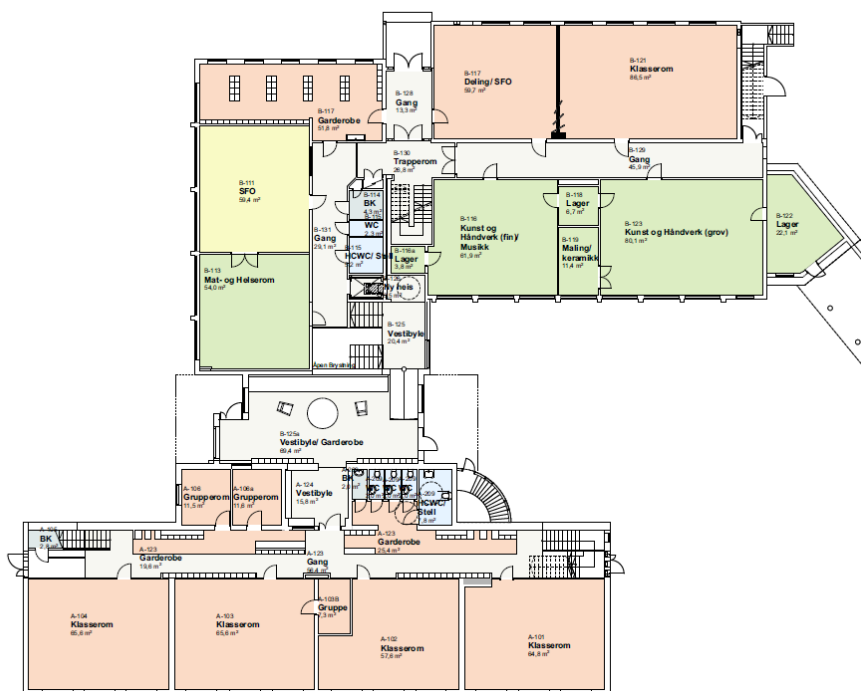
- I bygg A på Stavern skole planlegges det for at det kan være gruppe/samarbeidsareal i nisjer i korridor - altså at korridoren i større grad vil være et fellesareal og læringsareal for de tre gruppene som holder til på hver etasje, mer enn et rent trafikkareal slik det er i dag. Dersom gangen skal brukes som læringsareal bør det være noe transparens for at lærer skal kunne ha oversikt over hva som skjer der ute, samtidig som døren inn til klasserom kan lukkes. Dersom elevene i større grad sluses til egne innganger og egen garderobe, vil det heller ikke være mye trafikk utenfor klasserommene i timene. På befaring på Stavern skole påpekte de som viste oss rundt at det var

noe hærverk i gangene i bygg A. Man ser ofte at områder hvor lærerne ikke har oversikt, er steder hvor det gjøres hærverk. Mer transparens, samt læringsarealer som gir rom for ulike måter å være på, kan bidra til å forebygge dette. I bygg A vurderer vi at det er behov for transparens dersom gangen skal brukes som læringsareal.

- I bygg B vil ikke trafikkarealet utenfor klasserommene ha noen stor funksjon som læringsareal, så her vil glassfelt og innsyn ha mest å si for å bringe litt lys inn i den innvendige korridoren, samt gi mulighet for å se inn i klasserom. For sambruk mellom skole og SFO kan transparens gi gode muligheter for å bruke flere rom i sammenheng og fortsatt ha oversikt, dersom det er en viss grad av transparens mellom rommene.
- Skolen melder at grupperom med innsyn skaper stigma de ikke ønsker, mens en annen innfallsvinkel til dette er trygghet for eleven som skal sitte i et grupperom sammen med en lærer alene. Noen av elevene som skjermer seg/blir skjermet i grupperom kan ha utagerende eller utfordrende adferd og være sårbare. Da er det viktig at det er mulighet for innsyn og en viss sosial kontroll på rommet slik at det er mindre sjanser for uønskede hendelser. I grupperom vurderer vi at det absolutt bør være mulighet for innsyn, men at man heller kan legge til rette for å kunne skjerme med gardin eller lignende dersom eleven har behov for dette. Møblering i klasserom og grupperom kan også bidra til mulighet for å skjerme seg uten å forlate fellesskapet.
- Glass løser noen problemer, men kan skape andre. I Norge har glassvegger i mange tilfelle erstattet hele tette vegger mot korridor eller tilstøtende rom, og det fungerer godt dersom det er avstand til glasset. Der det legges opp til møblering eller aktiviteter nær glassveggen, kan dette gi forstyrrelser og lek som skapes på grunn av glassveggen (vinking etc.). På Stavern skole er det kun i SFO-rom det er planlagt et stort glassfelt, og her vil det ha en funksjon for å koble sammen klasserom og SFO-rom, samt gi innsyn i et areal hvor det er mye aktivitet.
- Små glassfelt er en invitasjon til å komme nær, og kan bidra til forstyrrelser. Det bør derfor ikke være for små glassfelt.
- I Finland er det nasjonale anbefaling om bruk av glassvegger til alle undervisningsrom som ledd i sikring mot terror - hele glassvegger anbefales ikke, men store felter som gir godt ut- og innsyn.

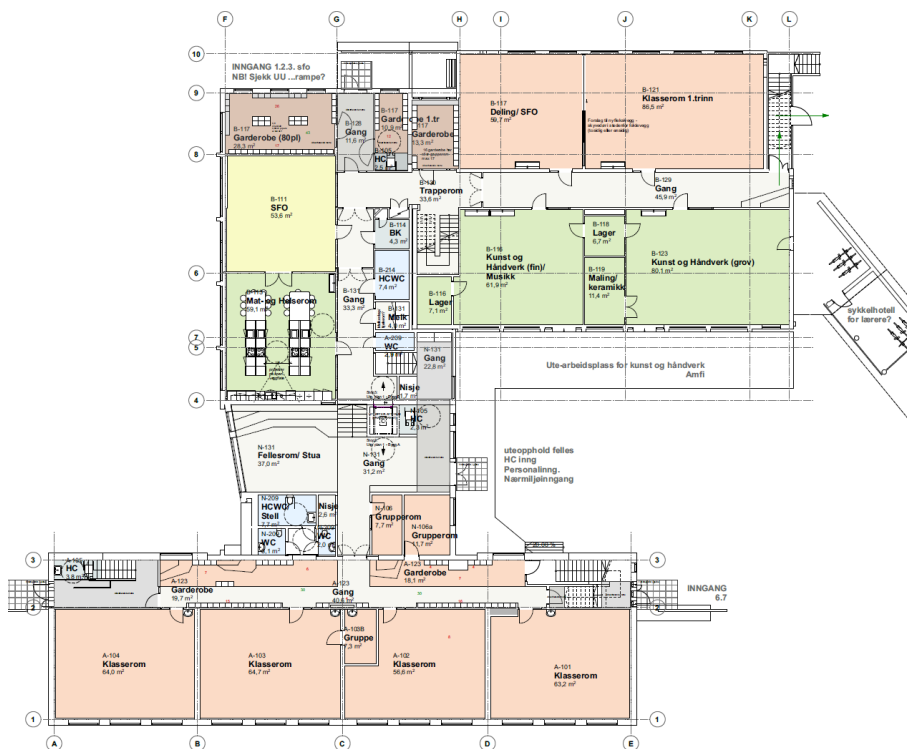
Plan 1

April 2022



Plan 1

Nov 2022



Plan 2

April 2022



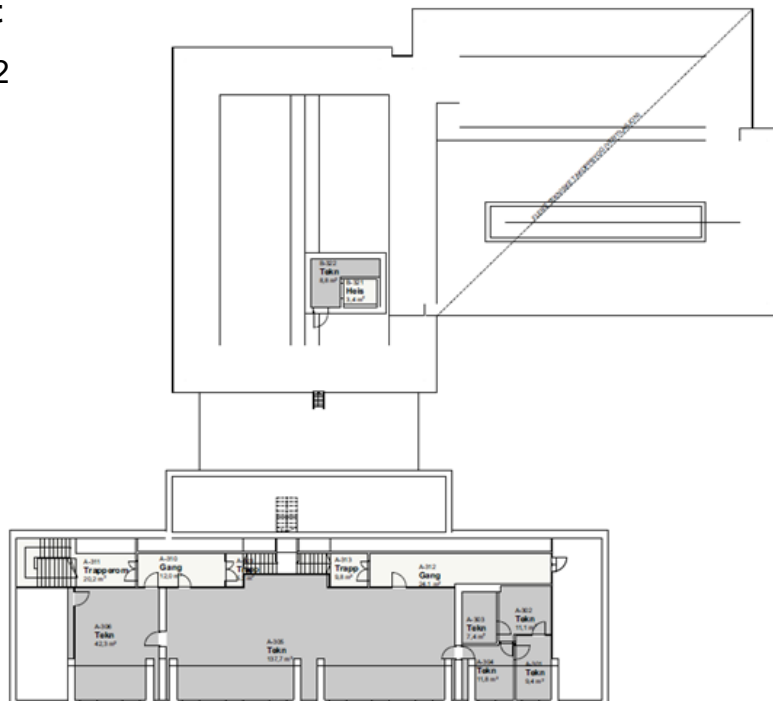
Plan 2

Nov 2022



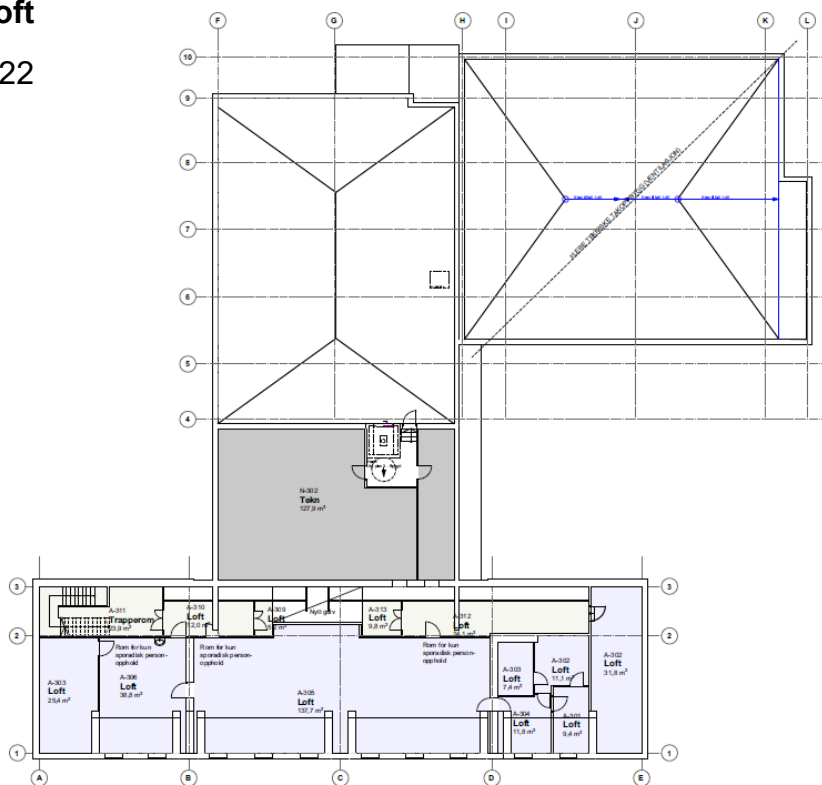
Plan Loft

April 2022



Plan Loft

Nov 2022



3.6 Gjennomgang av endringer i funksjoner

3.6.1 Garderober og toaletter

I brukerprosessen var det ønske om at elevene skulle ha garderobe nær klasserom. Dette er ivaretatt i de fleste tilfeller, men i bygg B vil noen av elevene som har klasserom på plan 2 ha garderobeplass på plan 1.

Garderoben på plan 1 i bygg B er nå oppdelt i tre rom: et med ca. 16 plasser, et med ca. 12 plasser og plass til rullestol og et med ca. 40 plasser. I tillegg er det garderobeplasser i korridor til noen av klasserommene på plan 2. Her foreslås det å utvide korridoren litt, slik at det er mulig å øge en liten gruppesone i trafikkarealet også her. Det vil være tilstrekkelig med garderobeplasser til elevene i bygg B, og de er litt mer delt opp slik det kom innspill om i medvirkningsprosessen.

Ren/skitten sone er ikke helt ivaretatt i bygg B, siden en del elever vil gå inn i bygget og opp trappen før de kommer til garderoben sin, men det kan settes av plass til at elevene kan ta av utesko på plan 1 om det er ønskelig.

Det er gjort noen endringer i toalettene i bygg a, siden de lå i den delen som erstattes av nybygg. Samlet er det 10 elevtoaletter, hvorav tre er HCWC. Det er krav om 10 toaletter til elevene dersom det skal være ett toalett pr 20 elever. På plan 2 i bygg B vil HCWC i personalarealene måtte kunne brukes til elevtoalett dersom det er behov for det.

Det er ikke gjort noen endringer i personalgarderobene. Det er to personaltoaletter på plan 2 i bygg B, og fire i personalgarderobene.

3.6.2 Klasserom

Ingen endring av klasserom ift løsning fra april 2022. Det er fremdeles 13 klasserom.

Det foreslås å sette inn skyvedører ala Trondheimsskolene i stedet for foldevegger mellom klasserommene i bygg B. Skyvedørene er enklere i bruk og tar mindre plass i rommet. Ulempen med skyvedørene er at man ikke kan åpne hele veggen og lage ett stort rom hvor man kan se hele rommet.

3.6.3 Grupperom

Det er gjort noen endringer på grupperommene i bygg A, siden de lå i delen av bygget som erstattes med nybygg. Det er fremdeles samme antall grupperom, men de er litt mindre på plan 1. Det ene grupperommet på plan 2 kan om ønskelig også brukes som møterom for skolehelsetjenesten. Grupperommene har tilkomst fra trafikkareal og garderobe.

3.6.4 Fellesareal

Det nye mellombygget gir et godt fellesareal på plan 1. Her er det foreslått å lage et lite sitteamfi for mindre samlinger. Det er ikke planlagt at noen har dette arealet som sin hovedinngang, med unntak av personalet, og det er ikke lengre garderobeplasser i dette arealet. På den måten blir det et bedre oppholdsareal i sonen mot sør.

3.6.5 SFO

SFO er plassert på samme sted. Det er lagt inn et stort vindu ut i trafikkareal, som skal gi oversikt innover mot klasserom og verksteder på plan 1, samt god oversikt mot inngangsparti. Nærhet til garderobe er viktig. Mulighet for å åpne inn mot skolekjøkken.

3.6.6 Skolekjøkken

Det er tegnet inn fire arbeidsstasjoner og en felles sone for oppbevaring og oppvask. Det er også tegnet inn en kombinert arbeidsbenk/spiseplass i enden av hver arbeidsstasjon. Dette er en plasseffektiv måte å etablere spiseplass på, samtidig som arbeidsflatene på hver arbeidsstasjon blir større. Det er mulighet for å åpne opp mot SFO, slik at begge rom kan brukes i sammenheng.

Det er foreslått et smalt vindu fra skolekjøkken til fellesrom for å koble arealene bedre sammen.

3.6.7 Kunst og håndverk/musikk

Lager til sløyd foreslås tatt bort for bedre logistikk rundt bygget. Skolen må da basere seg på lagring av materialer i sløydrommet.

Lageret til kunst og håndverk/musikk blir litt større når heisen flyttes.

3.6.8 Bibliotek

Ingen endring på bibliotek, utenom en ny dør ut mot personalarealene, som gir kortere vei og en bedre kobling mot elevarealene i bygg A.

3.6.9 Personalarealer

Det nye mellombygget gir bedre kobling mellom bygg A og B, slik at noe personalareal/helse kan trekkes ut mot bygg A. Kontorene i mellombygget har blitt større.

Gulvnivå heves i lærerarbeidsrommet som i dag er personalrom, slik at hele rommet er på samme nivå. Dette gir bedre universell utforming.

Kontor til helsesykepleier er mindre enn det var, og kan ikke brukes som kombinert møterom/kontor. Det kan vurderes å bytte funksjon med nabokontoret slik at rommet kan brukes som møterom når helsesykepleier ikke er til stede.

Det er etablert en liten sosial sone sentralt i fløyen, og en liten ventenisje utenfor helsesykepleiers kontor.

3.6.10 Renhold og drift

På plan U er **Renholdssentral** og moppevask er samlet i ett rom, som er større enn den var. Mer praktisk i bruk å ha alt i ett rom i stedet for å ha vaskerom separat.

Det er etablert et **lager for renhold** der moppevask var. Denne endringer gir bedre flyt ved varelevering til renhold. Papir, såper m.m. som skal lagres kan trilles rett inn i lager fra heis, uten å frakte det gjennom renholdssentralen.

Det er bøttekott på plan 1 og 2 i bygg B, men ikke i bygg A. I bygg A vurderes utslagsvask på plan 1 der det i dag er bøttekott, men foreslått lager for plasskrevende utstyr, som rullestoler.

Lager/papirlager/vaktmesterrommet har kun fått endret trafikkareal. ARK vurderer ny løsning i denne sonen.

Det er foreslått etablert plass til melkeskap i korridor i bygg B, der heisen er i dag. Kort vei fra varelevering ved hovedinngang.

3.6.11 Annet

Sivilforsvaret sitt areal (B007) er frigitt. Ikke behov for funksjonsareal der.

3.7 Oppsummering

Skoleplanlegger vurderer at de foreslåtte endringene i planløsning tilfredsstillter skolens behov ut fra innspill i brukerprosessen. Det kan vurderes å bytte om på kontor og kontor til skolehelse.